

MINUTA DE REUNIÓN

Objetivo de la Reunión (Temario)

MINUTA DE REUNIÓN DEL CONSEJO DE LA SOCIEDAD CIVIL (COSOC)

Fecha: 10-06-2025

Hora de inicio: 17:00

Lugar: virtual]]

Asistentes:

Loreley Yevenes
Idalia Mosquera
Patricia Labra
Patricia Aguilar
Marco Lizama
Dan Ibacache
Nathalie Arriagada
Giovanna Rivera

Excusas:

Ximena Ramirez
Julia Contador
Uberlinda Segobia
Yolanda Castro
Karla Gim
Maritza Pino

1. Apertura de la sesión

La sesión fue abierta por Giovanna Rivera quien dio la bienvenida a los consejeros asistentes y agradeció su participación. El borrador se envió por correo para la lectura y observaciones de los consejeros, esto con la finalidad de optimizar los tiempos, Se verificó el quórum necesario para iniciar la reunión.

2. Presentación del Plan de Trabajo y Reglamento Interno

Se presentó el **Plan de Trabajo del COSOC** para el período 2025 detallando los objetivos, líneas de acción y actividades propuestas.

Asimismo, se dio a conocer el **Reglamento Interno**, explicando sus principales artículos y normas de funcionamiento.

3. Acuerdo sobre asistencia y participación

Los consejeros, tras deliberación y de manera **unánime**, acordaron que:

“Todo consejero que falte a tres (3) reuniones consecutivas sin justificación será automáticamente eliminado del COSOC.”

Este acuerdo se incorporará oficialmente al Reglamento Interno.

MINUTA DE REUNIÓN

4. Solicitud de talleres de formación

Los consejeros solicitaron la organización de **talleres de formación** sobre los siguientes programas:

- **Programa Quiero Mi Barrio**
- **Programa de Espacios Públicos**

El objetivo de dichos talleres es fortalecer los conocimientos del COSOC respecto a la gestión y ejecución de iniciativas que impacten en los territorios locales.

5. Propuesta de reuniones de trabajo con autoridades

Se propuso coordinar **reuniones de trabajo con autoridades de la cartera correspondiente**, con el fin de analizar en conjunto las problemáticas detectadas por los consejeros en sus respectivos territorios y proponer soluciones colaborativas.

6. Acuerdos y compromisos

- Incorporar la cláusula sobre inasistencia en el Reglamento Interno.
- Gestionar con la autoridad competente la calendarización de los talleres solicitados.

7. Cierre de la sesión

No habiendo otros puntos que tratar, se dio por finalizada la sesión, agradeciendo la participación de los consejeros y reafirmando el compromiso de trabajo conjunto por el desarrollo de la comunidad.